

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора УрГУПС
от « » _____ 2022г., № ____
ПЛ 10.2.5-2022

Система менеджмента качества

**О применении электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при освоении
дополнительных профессиональных программ**

ПОЛОЖЕНИЕ

Екатеринбург
2022

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 2 из 16

Лист согласования

Директор АКО

подпись _____
дата _____

И.Л. Васильев

Проректор по учебной работе и связям с производством

подпись _____
дата _____

Н.Ф. Сирина

Начальник управления правового обеспечения образовательного процесса

подпись _____
дата _____

О.Ю. Кайгородцева

Помощник первого проректора по менеджменту качества

подпись _____
дата _____

Е.А. Скораяева

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 3 из16

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Термины и определения.....	4
3 Общие положения.....	5
4 Ответственность и полномочия.....	9
5 Идентификация обучающихся по ДПП с применением ЭО, ДОТ.....	12
6 Организация процесс обучения с применением ЭО, ДОТ.....	13
7 Итоговая аттестация с применением ЭО, ДОТ.....	15

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 4 из 16

1 Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и определяет порядок использования и условия реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в сфере дополнительного профессионального образования в институте дополнительного профессионального образования академии корпоративного образования (далее - ИДПО) Уральского государственного университета путей сообщения (далее - Университет).

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения работниками и обучающимися ИДПО, включая территориальные подразделения университета.

2 Термины и определения

2.1 Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Являются составной частью электронного обучения.

2.2 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 5 из 16

независимо от их места нахождения.

В ИДПО используется ЭИОС, включающая в себя две платформы:

- Blackboard, размещённая в сети Интернет по адресу – <http://bb.usurt.ru>;
- Sakai-eLearning, размещённая в сети Интернет по адресу – <http://do-idpo.usurt.ru> и в корпоративной сети ОАО РЖД по адресу – <http://10.76.6.178:8079>

2.3 Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3 Общие положения

3.1 Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими правовыми документами:

- закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 6 из 16

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

- нормативных актов Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере образования;

- Положение ФГБОУ ВО УрГУПС «О порядке обработки и защиты персональных данных работников и лиц, обучающихся в Университете».

3.2 Основными целями использования ЭО, ДОТ в ИДПО являются:

- увеличение контингента обучаемых за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме непосредственно по месту его пребывания;

- ориентация образовательного процесса, нацеленная на формирование и развитие у обучающихся всего набора универсальных и специальных компетенций в соответствии с ФГОС;

- реализация преимуществ ИДПО в условиях нарастающей конкуренции со стороны других вузов;

- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;

- повышение эффективности использования научного, методического и технического потенциала Университета;

- повышение качества подготовки обучаемых за счет внедрения новых, современных компьютерных технологий и средств обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;

3.3 ИДПО доводит до обучающихся информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ.

ФГБОУ «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 7 из 16

3.4 При реализации дополнительных образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета или его филиала независимо от места нахождения обучающихся;
- ИДПО обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и научно-педагогических работников, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ с использованием ЭО, ДОТ;
- педагогические работники ИДПО оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- ИДПО самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ИДПО размещает информацию о реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ на сайте Университета;
- допускается отсутствие аудиторных занятий;
- при реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ ИДПО обеспечивает

ФГБОУ «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 8 из 16

защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну

- для слушателей, а также преподавателей и специалистов по учебно-методической работе, работающих с группами, обучающимися с использованием ДОТ, необходимо применять «Инструкцию для слушателей по работе в системе дистанционного обучения» и «Инструкцию для преподавателей по работе в системе дистанционного обучения».

3.5 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДТО Университет ведет учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.6 Работа с персональными данными обучающихся и работников ИДПО производится в соответствии с локальными актами Университета.

3.7 При реализации ДПП в ИДПО используются следующие модели электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- исключительно дистанционное обучение – такое обучение, при котором обучающийся осваивает ДПП полностью удаленно с использованием ЭИОС, либо проходит он-лайн обучение в режиме реального времени с помощью средств видеоконференцсвязи. Любое взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется опосредованно (удаленно).

- частичное использование ДОТ – такое обучение, при котором обучающийся осваивает часть ДПП с использованием системы дистанционного обучения.

4 Ответственность и полномочия

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 9 из16

4.1 Общее руководство и координацию работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих обучения в ИДПО с использованием ЭО, ДОТ осуществляет заместитель директора ИДПО по технологиям. Кроме того, заместитель директора ИДПО по технологиям:

- осуществляет администрирование ЭИОС в рамках установленных прав;
- организует регистрацию обучающихся в ЭИОС, их информирование о сроках и порядке прохождения обучения с применением ЭО и ДОТ;
- совместно с кураторами курсов и педагогическими работниками осуществляет создание, наполнение и обновление электронных курсов в ЭИОС ИДПО;
- осуществляет мониторинг процесса обучения со стороны обучающихся, своевременно информирует кураторов курса о неудовлетворительном обучении;
- принимает участие в организации итоговой аттестации.

4.2 Технический отдел ИДПО:

- осуществляет техническое обеспечение процесса обучения с применением ЭО, ДОТ;
- проводит консультации с обучающимися и преподавателями ИДПО по применению технических средств, используемых в обучении;
- осуществляет контроль проведения занятий в режиме видеоконференций со слушателями ИДПО.

4.3 Учебно-методический отдел ИДПО:

- Определяет потребность и направляет на повышение квалификации преподавателей, работающих по образовательным программам, реализуемых с применением ЭО, ДОТ;
- осуществляет контроль качества разработанных учебно-методических

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 10 из 16

материалов, соответствия тем и вопросов, осваиваемых обучающимися в ИДПО с применением ЭО, ДОТ, соответствующей дополнительной образовательной программе;

4.4 Другие подразделения ИДПО участвуют в реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ в пределах их функций, определенных в соответствующих локальных актах.

4.5 Права и обязанности участников образовательных отношений.

4.5.1 Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ДПП с применением ЭО, ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

4.5.1.1 Педагогический работник имеет право:

- при подготовке материалов для дистанционного обучения (создании электронного курса) представлять его на конкурс и получать стимулирующие выплаты, в соответствии с локальными актами ИДПО;

- подготовить и издать учебное пособие (учебник) на основе разработанных электронных курсов.

4.5.1.2 Педагогический работник обязан:

- обладать специальными знаниями и умениями в области методики ЭО;
- обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки электронных курсов;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе - методами работы в ЭИОС ИДПО;

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 11 из 16

- уметь создавать и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;

- актуализировать содержимое электронных курсов;

- соблюдать требования технологии ЭО, включая организацию самостоятельной работы обучающихся и контроль за ней, мотивацию участников курса к обучению и т.п.;

4.5.2 Обучающиеся по ДПП с применением ЭО, ДОТ имеют соответствующие права и обязанности.

4.5.2.1 Обучающийся в дополнение к другим локальным актам ИДПО и Университета имеет право:

- получать консультации преподавателей в процессе обучения с использованием средств телекоммуникации;

- получать консультацию специалистов ИДПО по организационным и техническим вопросам.

4.5.2.2 Обучающийся по ДПП с применением ЭО, ДОТ в дополнение к другим локальным актам ИДПО и Университета обязан:

- после получения извещения о порядке и сроках проведения обучения с применением ЭО и ДОТ приступить к началу обучения;

- произвести подготовку своего оборудования (персональный компьютер, ноутбук, планшет, смартфон и пр), а также соответствующего доступа в сеть интернет для участия в видеоконференциях (при обучении с применением соответствующей технологии);

- не передавать посторонним лицам информацию (логины и пароли) о доступе в ЭИОС;

- самостоятельно выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий в соответствии учебно-тематическим планом дополнительной образовательной программы;

- самостоятельно выполнять текущие и проходить промежуточные аттестации;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 12 из 16

5 Идентификация обучающихся по ДПП с применением ЭО, ДОТ

5.1 Не позднее, чем за пять рабочих дней до начала обучения, заместителю директора ИДПО по технологиям передаются списки обучающихся для назначения им логина и пароля для доступа в ЭИОС. В списках должны быть указаны:

- а) ФИО (полностью) в именительном падеже;
- б) место работы;
- в) должность;
- г) контактный телефон и(или) адрес электронной почты;

5.2 Не позднее, чем за два рабочих дня до даты начала обучения обучающимся сообщаются их персональные логин и пароль. Обучающиеся (или лицо, ответственное за обучение) должны подтвердить получение ими логина и пароля. При возникновении вопросов, связанных с получением логина и пароля, необходимо обращаться к заместителю директора ИДПО по технологиям. Кроме логина и пароля участникам курса высылается краткая инструкция о порядке работы в ЭИОС.

5.3 До обучающегося доводится информация о том, что передача логина и пароля третьим лицам не допускается и о том, что при выявлении случаев использования персонального логина и пароля слушателя третьими лицами, логин может быть заблокирован и результаты контрольных мероприятий (тестирований, контрольных работ и т.п.) могут быть аннулированы.

5.4 При проведении итоговой аттестации в режиме он-лайн с использованием видеоконференцсвязи обучающийся должен предъявить перед объектом своей видеоконференцсвязи документ, удостоверяющий его личность, при этом техническое и программное обеспечение обучающегося и преподавателя должно позволять безошибочно идентифицировать обучающегося по изображению на

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 13 из 16

экране компьютера преподавателя. В случае выявления со стороны обучающегося подложных действий (использование чужих или недействительных документов, привлечение третьих лиц и т.п.) проведение контрольных мероприятий со слушателем должно быть приостановлено.

5.5 По окончании обучения слушателя его персональный логин и пароль удаляются из ЭИОС.

6 Организация процесс обучения с применением ЭО, ДОТ

6.1 Обучение участников курса осуществляется в согласованный период. В особых случаях участнику курса по согласованию с Заказчиком может быть установлен индивидуальный период обучения.

Учебные занятия, проводимые с применением ЭО, ДОТ, могут быть реализованы в виде мероприятий, проводимых в синхронном режиме (чаты, видеоконференции) и/или в виде самостоятельного изучения слушателями учебных материалов (электронного учебно- методического материала, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов) а также мероприятий, проводимых в асинхронном режиме (форумы, задания, опросы, тесты и т.д.). Количество часов самостоятельного изучения учебных материалов обучающимися в соответствии с календарным графиком не должно превышать 6 учебных часов в день, при он-лайн обучении (видеоконференции, вебинары и т.п) – 8 часов в день.

6.2 По программам повышения квалификации, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ в ИДПО применяются следующие варианты обучения:

- освоение части программы обучения в виде электронного обучения с прохождением входного (перед очным обучением) тестирования в системах Blackboard или Sakai-eLearning;

- освоение всей программы с применением дистанционных

ФГБОУ «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 14 из 16

образовательных технологий (с проведением видеоконференций) и сдачей итоговой аттестации (экзамена) в он-лайн режиме с применением видеоконференцсвязи;

- освоение всей программы в виде электронного обучения и сдачей итоговой аттестации в виде компьютерного тестирования в ЭИОС Blackboard или Sakai-eLearning;

- проведение предаттестационной подготовки в виде компьютерного тестирования в системах Blackboard или Sakai-eLearning.

6.3 По программам профессиональной переподготовки, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ в ИДПО применяются следующие варианты обучения:

- освоение части программы обучения в виде ЭО (самостоятельная работа с учебно-методическими материалами) в ЭИОС Blackboard или Sakai-eLearning;

- освоение части программы обучения в виде ЭО в ЭИОС и прохождением промежуточной аттестации в виде компьютерного тестирования либо экзамена (зачета), проводимого очно;

- освоение всей программы в виде ЭО в ЭИОС и защитой итоговой аттестационной работы очно или в он-лайн режиме с применением видеоконференцсвязи;

6.4 Организация учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций, осуществляется специалистами ИДПО и включает: информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи со слушателями, предоставление преподавателям и слушателям гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) видеоконференции, предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю.

6.5 Доступ в ЭИОС участникам курса открыт круглосуточно.

6.6 В случае возникновения сбоев в работе ЭИОС, произошедших по вине Университета, специалисты технического отдела ИДПО извещают участников курсов о возникших проблемах и сроках их решения. ИДПО не несет

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 2.2.5 -2021
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 15 из 16

ответственности за сбои в процессе обучения или невозможность обучения дистанционно, если эти сбои или иные действия происходят не по вине Университета (например, несвоевременная оплата участником курса услуг местного интернет-провайдера или форс-мажорные обстоятельства).

6.7 В период обучения специалисты ИДПО осуществляют мониторинг (контроль) процесса обучения. Не реже одного раза в три дня специалисты ИДПО или куратор курса контролируют количество обучающихся на курсе, работающих в ЭИОС, время их нахождения на курсе, а также результаты промежуточных тестирований. В случае длительного отсутствия участника курса на обучении (более 50% времени) специалисты ИДПО должны связаться с ним или его руководителем, с целью установления причин отсутствия обучающегося, а также сообщить об этом Заказчику.

6.8 По окончании периода обучения специалистами ИДПО формируется ведомость с результатами промежуточных тестирований обучаемых и передается Заказчику.

7 Итоговая аттестация с применением ЭО, ДОТ

7.1 Итоговая аттестация завершает процесс освоения ДПП с применением ЭО, ДОТ и проводится в форме и сроки, согласованные с Заказчиком.

7.2 Перед итоговой аттестацией должна быть проведена идентификация обучающегося, который проходит итоговую аттестацию.

7.3 В случае проведения итоговой аттестации в форме компьютерного тестирования итоговое тестирование должно охватывать все рассматриваемые при обучении темы. Количество вопросов устанавливается по согласованию с Заказчиком. Вопросы для итогового тестирования выбираются системой тестирования случайным образом из всех вопросов промежуточных тестирований. Перед началом тестирования для обучающихся преподавателями ИДПО могут

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Система менеджмента качества. О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении слушателями дополнительных профессиональных программ	Идентификация документа ПЛ 10.2.5 -2022
Вид документа – положение	Разработчики: заместитель директора ИДПО по технологиям Луковкин К.П.	Стр. 16 из 16

проводиться обзорные лекции и консультации. Критерий сдачи теста устанавливается куратором курса. Результаты тестирования оформляются в двух экземплярах в виде протокола на бумажном носителе, а также в электронной форме, Протокол на бумажном носителе подписывается членами экзаменационной комиссии, утверждается руководством ИДПО и один экземпляр передается Заказчику.

7.4 Для проведения итоговой аттестации в он-лайн режиме могут использоваться общедоступные средства видеоконференцсвязи. Слушатель, проходящий аттестацию в он-лайн режиме, должен располагать оборудованием и технической возможностью для передачи его ответов преподавателю без искажения. Процесс аттестации может проходить как в одиночном режиме (сдающий – преподаватель), так и в групповом режиме (несколько сдающих – преподаватель).